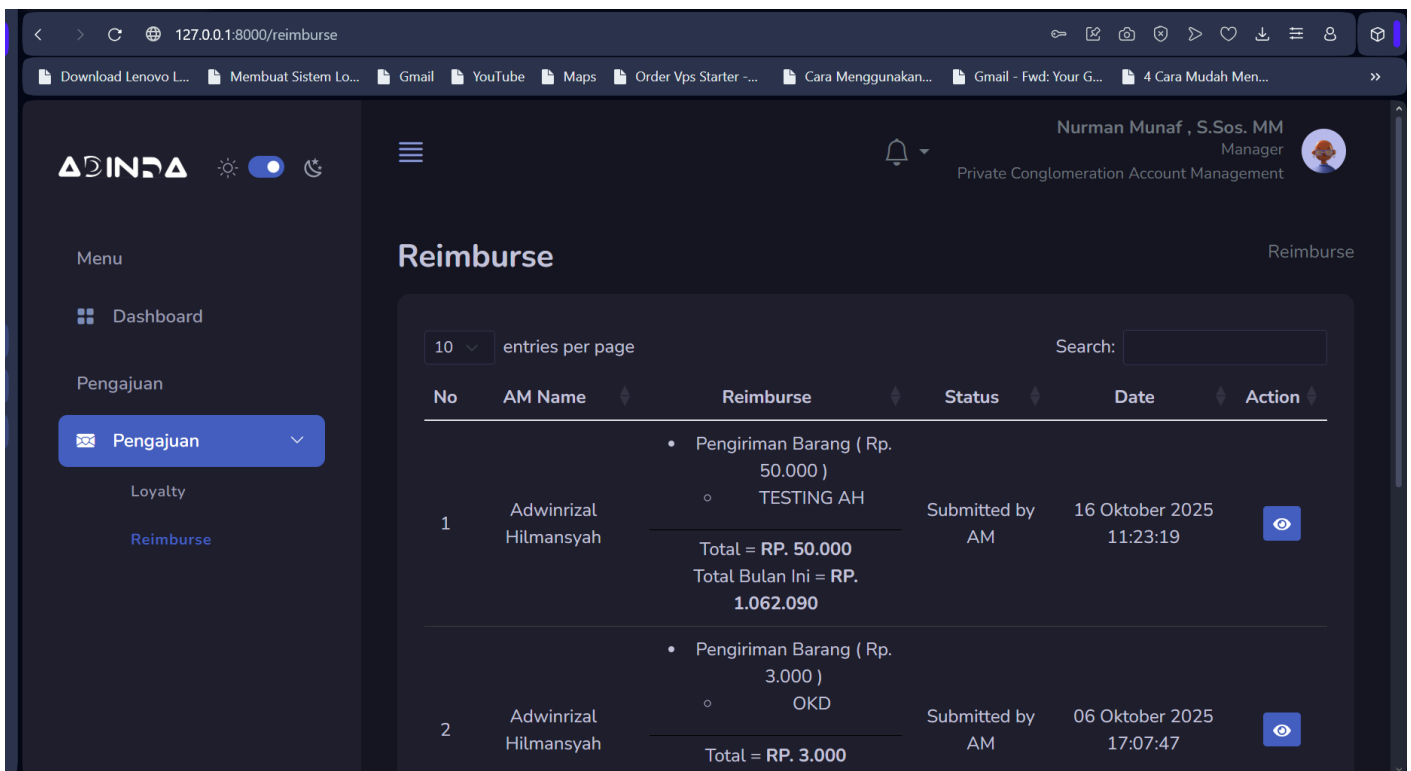


Panduan Approval Reimbursement Manager AM

Langkah 1:

Buka halaman pengajuan Reimburse, lalu pilih salah satu reimburse yang di ingin di proses



The screenshot shows the AINDA Reimburse application interface. The user is logged in as Nurman Munaf, S.Sos. MM, Manager of Private Conglomeration Account Management. The interface displays a list of reimbursement requests under the heading "Reimburse".

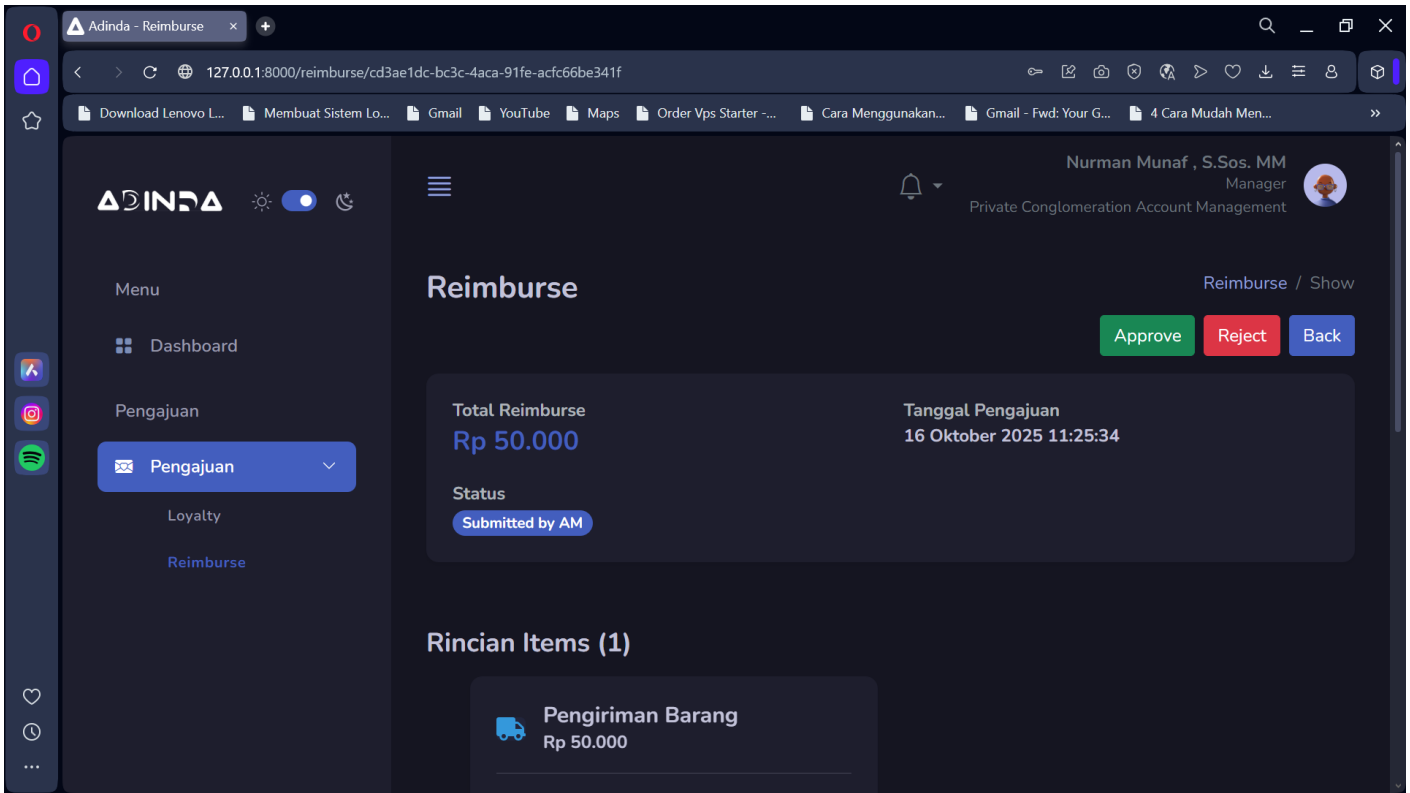
No	AM Name	Reimburse	Status	Date	Action
1	Adwinrizal Hilmansyah	<ul style="list-style-type: none">Pengiriman Barang (Rp. 50.000)TESTING AH Total = RP. 50.000 Total Bulan Ini = RP. 1.062.090	Submitted by AM	16 Oktober 2025 11:23:19	
2	Adwinrizal Hilmansyah	<ul style="list-style-type: none">Pengiriman Barang (Rp. 3.000)OKD Total = RP. 3.000	Submitted by AM	06 Oktober 2025 17:07:47	

Langkah 2:

Cek secara rinci detail Pengajuan Reimburse

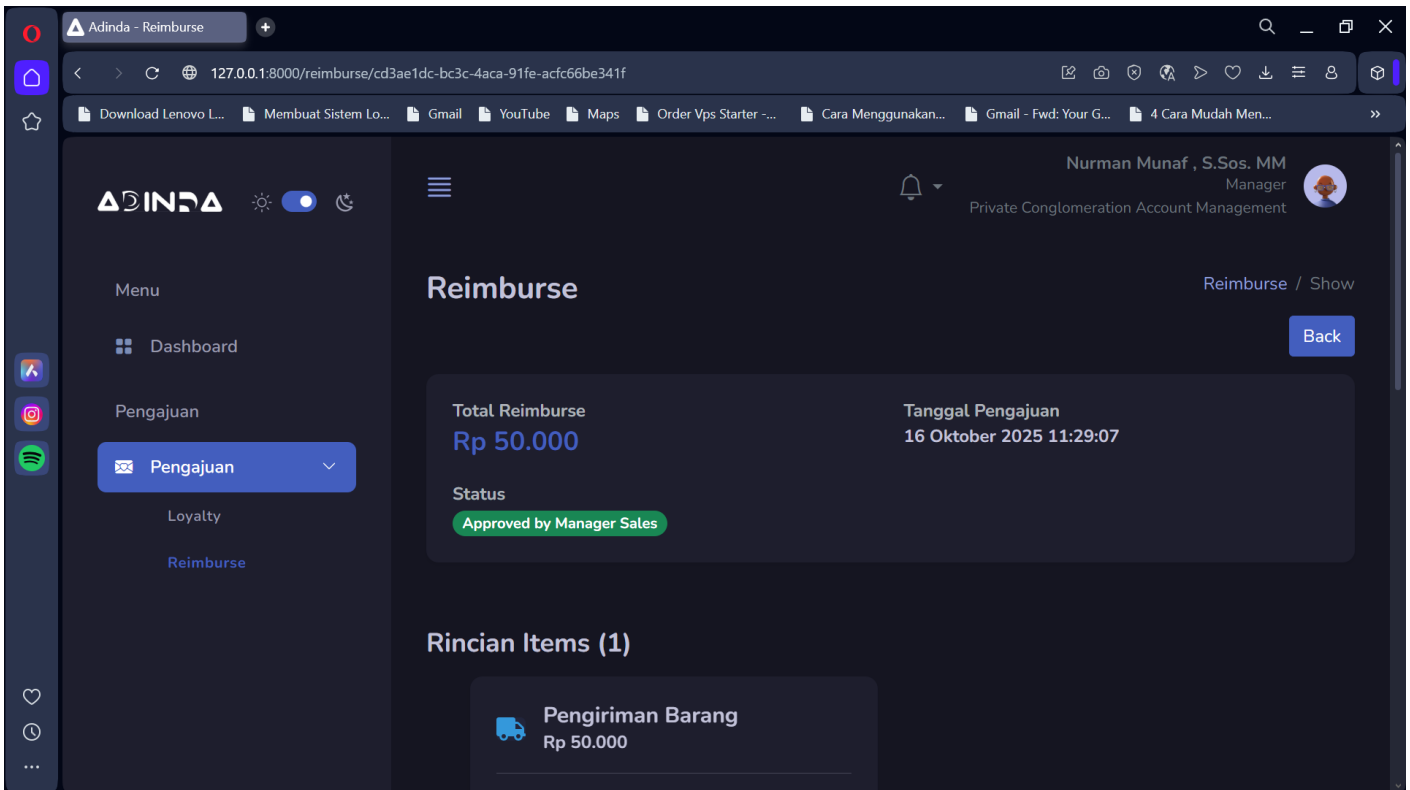
Jika dirasa belum pas / tidak valid datanya, Manager AM bisa MeReject Pengajuan

Jika dirasa pengajuan sudah pas / valid, Manager AM bisa Mengapprove Pengajuan



Langkah 3:

Jika berhasil approve / reject maka status akan berubah



Notifikasi Email:

Notifikasi email akan diterima oleh **Manager AM dan GTM yang berwenang (atau: bersangkutan)**.

Jika ada kalimat Need Attention pada email, maka Pengajuan Perlu di proses oleh yang bersangkutan

Note:

- Email hanya dikirim melalui no-reply@adinda.co
- Jika tidak menerima email silahkan melihat **Folder SPAM**
- Mohon untuk Trust Email no-reply@adinda.co untuk menerima notifikasi secara langsung tanpa harus melihat **Folder SPAM**

ADINDA
no-reply@adinda.co

To admin@adinda.co

11:29 AM

ADINDA Reimburse Notification



16 Oktober
2025

**Reimburse has been Approved by
Manager Sales Nurman Munaf , S.Sos.
MM needs attention**

Hey Admin,

Silakan klik tombol di bawah ini untuk melihat Reimburse
secara lengkap.

Klik Disini

Butuh bantuan? Kirim email ke help@adinda.co atau
kunjungi Pusat Bantuan

Revision #3

Created 16 October 2025 03:22:01 by Admin

Updated 16 October 2025 05:00:47 by Admin